**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 17**

 **«БУРАТИНО»»**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГО «ГОРОД КАСПИЙСК»**

 **РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул.Хизроева 31 а, г.Каспийск, 368300

 Тел. 5-26-35, e-mail :Detsadv17.buratino@mail.ru

 **№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_28\_\_»\_\_\_\_\_\_02\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

**ПРИКАЗ**

«**О проведении самообследования по итогам 2022 года**»

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследования»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1.Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).

2.Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).

3.Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:

\* выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;

\* подготовить проект отчета о результатах самообследовании по правилам Инструкции по делопроизводству МБДОУ «Д/с №17 «Буратино» и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 12.04.2023.

4.Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 15.04.2022.

5.Заместителю заведующего по ВМРСаидовой Н.С. разместить согласованный и утвержденный учредителем отчет о результатах самообследования МБДОУ»Д/с № 17 «Буратино» в срок до 20.04.2023г.

6.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Заведующая МБДОУ**

**«Д/с №17 «Буратино» Езибегова З.А.**

С приказом ознакомлена: Саидова Н.С.

Приложение 1

к приказу МБДОУ «Д/с №17 «Буратино»

от 28.02.2023 № \_

**Состав комиссии по самообследования за 2022 год**

Председатель комиссии:

Заместитель заведующего по ВМР Саидова Н.С.

Члены комиссии:

Заместитель заведующего по АХЧ Магомедова Р.И.

Делопроизводитель Магомедова С.Г.

Психолог-педагог Алиханова Э.Г.

Воспитатель –ППК Хаирова А.М.

 Приложение 2

к приказу МБДОУ «Д/с №17 «Буратино»

от 28.02.2023 №

**График проведения самообследования за 2022 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:* образовательная деятельность;
* система управления организации;
* содержание и качество подготовки воспитанников;
* кадровое обеспечение;
* учебно-методическое обеспечение;
* библиотечно-информационное обеспечение;
* материально-техническая база;
* внутренняя система оценки качества образования
 | 18.03.2023 | Заместитель заведующего по ВМР |
| Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 | 01.04.2023 |  |
| Подготовка отчета | 10.04.2023 |  |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | 11.04.2023 |  |
| Утверждение отчета заведующим | 12.04.2023 | Заведующий |
| Направление отчета учредителю | 15.04.2023 |  |
| Размещение отчета на официальном сайте | 20.04.2023 | Заместитель по ВМР |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**

**ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 17**

 **«БУРАТИНО»»**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГО «ГОРОД КАСПИЙСК»**

 **РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ул.Хизроева 31 а, г.Каспийск, 368300

 Тел. 5-26-35, e-mail :Detsadv17.buratino@mail.ru

 **№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_11\_\_»\_\_\_\_\_\_04\_\_\_\_\_\_\_2023г.**

 **ПРИКАЗ**

**«Об утверждении отчета о результатах**

**самообследования за 2022 год»**

Рассмотрев отчет о результатах самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения»Детский сад №17 «Буратино» , на основании решения Педагогического совета от 11.04.2023 года (протокол №3) о его принятии

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить отчет о результатах самообследования МБДОУ «Д/с №17 «Буратино» с таблицами показателей деятельности за 2022г.

2. Разместить отчет о результатах самообследования МБДОУ «Д/С №17 «Буратино» на официальном сайте учреждения в разделе «Документы» до 20.04.2023 года.

Ответственный – заместитель заведующего по ВМР Саидова Н.С.

3.Представить отчет о результатах самообследования МБДОУ «Д/С № 17 «Буратино» на рассмотрение начальнику Управления образования Администрации ГО «город Каспийск» до 15.04.2023 года.

Ответственный-заведующий МБДОУ «Д/с №17 «Буратино»

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Заведующая МБДОУ**

**«Д/с №17 «Буратино» Езибегова З.А.**

С приказом ознакомлена: Саидова Н.С.